



## Le copier-coller

### Niveau débutant



### Niveau intermédiaire



### Niveau confirmé



Le copier-coller est une fonctionnalité qui permet de reproduire un document ou une partie de celui-ci à un autre emplacement.

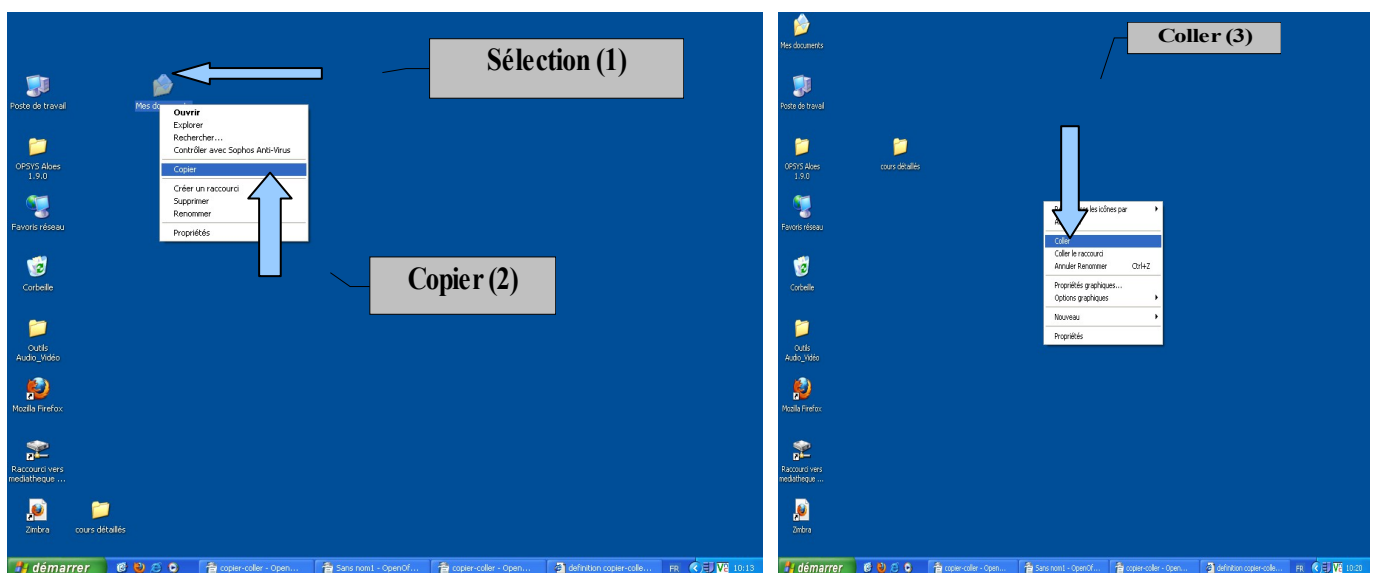
## 1. « Copier-coller » « et » « couper-coller »

### Définitions


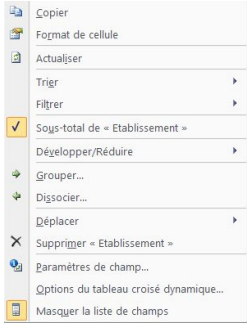
- ✓ copier-coller : reproduire des données.
- ✓ couper-coller : déplacer des données d'un emplacement à un autre (on l'efface d'un emplacement pour le coller dans un autre)
- ✓ glisser-déposer : regrouper le « copier » et le « couper-coller » en une étape

### Les 3 étapes du copier-coller

- ✓ 1. sélectionner
- ✓ 2. copier
- ✓ 3. coller



## Activer la fonction copier-coller

Fonctions	Icônes
Par la barre des menus (4)	
Par le menu contextuel (5)	
Par les raccourcis clavier (6)	Ctrl + C = <b>copier</b> Ctrl + V = <b>coller</b>
Par le glisser-déposer (7)	<i>Image non disponible</i>

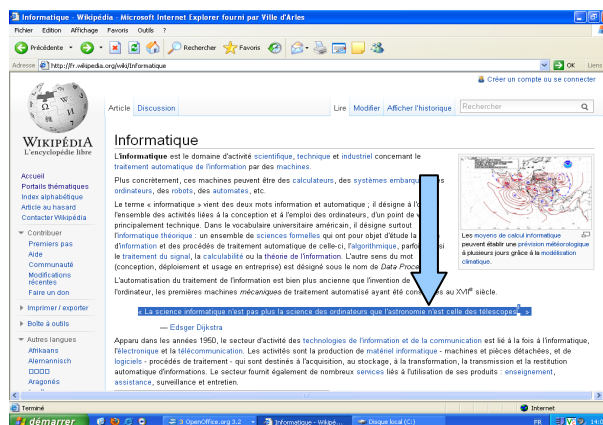
## 2. La sélection et les types de données

### La sélection dans les différents environnements

- ✓ **2 clics** : sélectionner qu'un seul mot

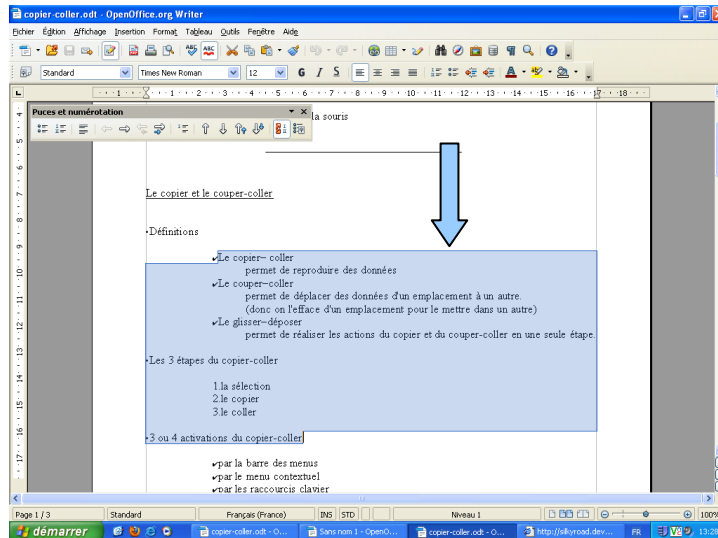


- ✓ **3 clics** : sélectionner une phrase

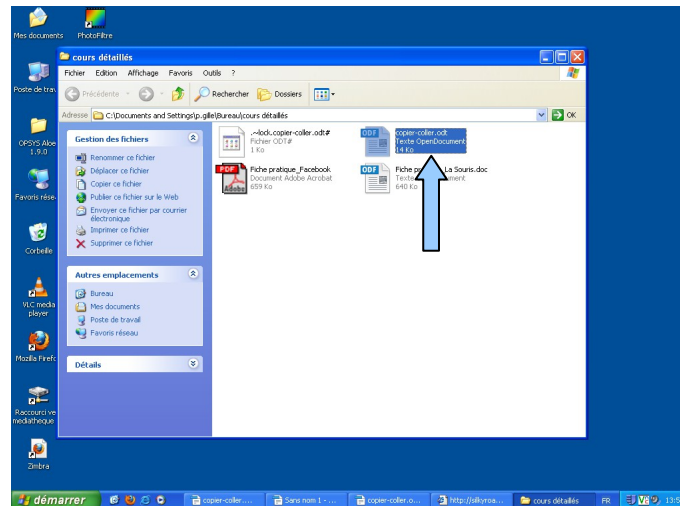


## Les types de données

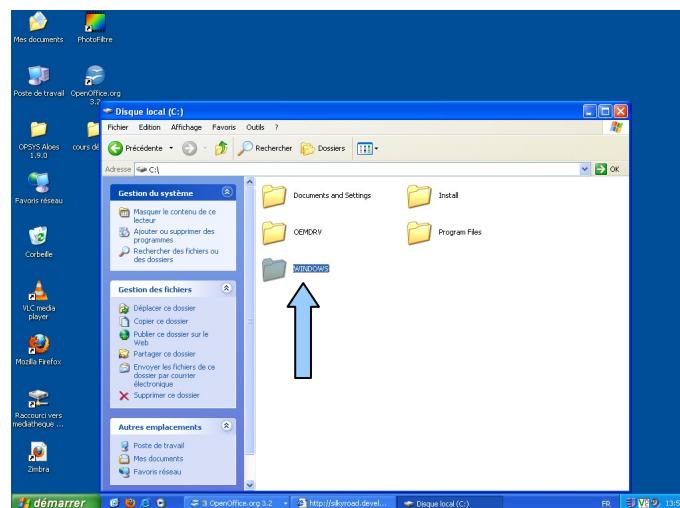
- ✓ Données simples à l'intérieur d'un document ( ex. txt, Web, etc.)



- ✓ Fichier (travail fait sur un traitement de texte par exemple)



- ✓ Dossier (emplacement sur le disque dur ou on peut stocker des fichiers)



### 3. Les raccourcis clavier du copier-coller

#### Fonctions les plus courantes






Fonctions	Raccourcis
Copier	Ctrl + C
Coller	Ctrl + V
Couper	Ctrl + X
Tout sélectionner	Ctrl + A

#### Fonctions moins courantes

Fonctions	Raccourcis
Sélection de plusieurs éléments	Ctrl maintenu
Annulation	Ctrl + Z
Restauration	Ctrl + Y

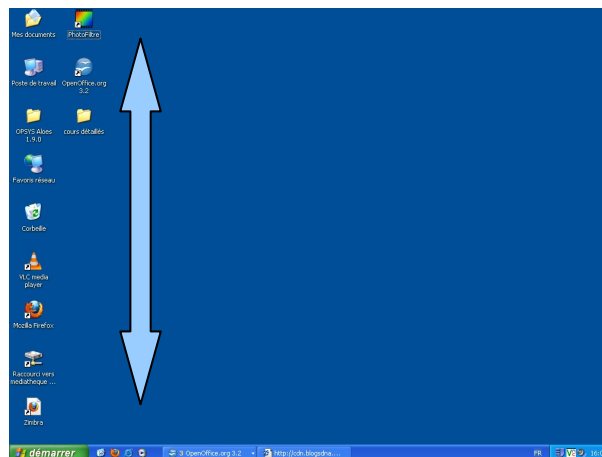
### 4. L'organisation des données

#### Les différents types de documents

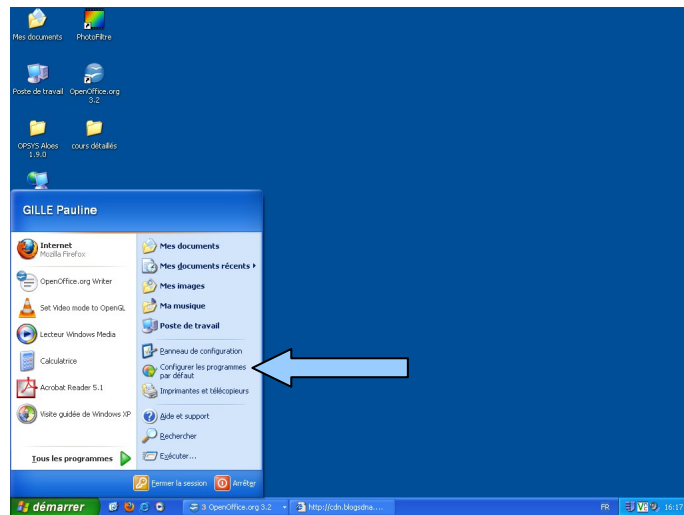
- ✓ La bibliothèque (13) 
- ✓ Les documents (texte, calc, etc...) 
- ✓ Les vidéos 
- ✓ Les documents sonores 
- ✓ Les images 

#### L'accès aux données

- ✓ Le bureau



✓ Le menu démarrer



✓ L'explorateur

- clic droit sur le menu démarrer
- raccourci clavier Win + E

